

Александровск-Сахалинский колледж (филиал) федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования
"Сахалинский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Л.С.Салтынская

« 20 » _____ 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

Александровск-Сахалинский колледж (филиал)
федерального бюджетного государственного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
"Сахалинский государственный университет"

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» от 05.05.2011, Положением об Александровск-Сахалинском колледже (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» от 25.11.2011.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет колледжа является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления, объединяющим педагогов и других его работников.

1.2. Главными задачами педагогического совета являются:

- объединение усилий всего коллектива колледжа на реализацию государственной политики по вопросам образования;
- реализация требований Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- повышение качества обучения и воспитания студентов на основе внедрения современных технологий;
- создание условий для самореализации, саморазвития личности студента;
- обеспечение психологического климата в колледже, социальной защищенности работников и обучающихся;
- обеспечение условий для формирования потребности в физическом самосовершенствовании обучающихся, здорового образа жизни и др.

1.3. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает и обсуждает планы развития колледжа по различным направлениям образовательного процесса;
- рассматривает материалы самообследования при подготовке его к аттестации, комплексной оценке деятельности образовательного учреждения;
- определяет основные характеристики образовательного процесса:
 - процедуры приема и отчисления,
 - допуска студентов к промежуточной и итоговой государственной аттестации,
 - систему оценок при промежуточной аттестации и др.;
- принимает решение о переводе, отчислении обучающихся, выдаче документов об образовании и присвоении квалификации;
- изучает и обобщает результаты деятельности педколлектива в целом, по определенному направлению;

- анализирует деятельность всех участников образовательного процесса и учебно-вспомогательных служб колледжа.

II. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

2.1. В состав педагогического совета входят:

- директор колледжа (как правило, председатель), его заместители, педагогические работники.

В состав педагогического совета могут входить представители общественных организаций.

2.2. Состав педагогического совета утверждается директором образовательного учреждения сроком на один год.

2.2.1. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, выполнять его поручения.

2.3. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, образовательных учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, представители различных служб (финансовой, юридической). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.4. Педагогический совет избирает открытым голосованием секретаря.

2.5. Педагогический совет работает по плану, который составляется на учебный год, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором колледжа.

2.6. Периодичность заседаний педагогического совета – не реже одного раза в квартал. Конкретные даты заседаний устанавливает директор колледжа.

2.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

2.8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 50% списочного состава членов педагогического совета. При несогласии директора с решением педагогического совета, директор приостанавливает решение, окончательное решение принимает ректор СахГУ, в составе которого находится колледж.

III. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов педагогического совета, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа и сдаются по акту при приемке к сдаче дел колледжа.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

№ п/п	Фамилия, инициалы	Должность	Срок ознакомления	Подпись	Дата ознакомления

**ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК ПОЛОЖЕНИЯ О
ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

№ п/п	Дата проверки	Ф.И.О. и должность выполнившего проверку	Подпись	Изменению подлежат пункты

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

№ изменения	№ страниц				Всего листов (страниц) в документе	№ документа	Входящий № сопроводительного документа и дата	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных					